



Universiteti Marin Barleti

Titulli:	Prorektor i Çështjeve Studentore
Lloji kontratës:	Me kohë të plotë
Vendi:	Tiranë
Ref Nr.:	Pro/ Stu/01
Data finale për aplikim:	24 Dhjetor 2009

1. Qëllimi i vendit të punës:

Prorektori për çështje studentore është zyrtar administrativ që varet dhe përgjigjet direkt para Rektorit për mirëqënien e të gjithë studentëve të përfshirë në universitet. Ai/ Ajo ka përgjegjësi administrative për të koordinuar funksionet që zhvillohen brenda zyrës së çështjeve studentore.

2. Përgjegjësitë kryesore

- Të mbikqyrë, konsultojë dhe ofrojë mbështetje materiale dhe t'i sigurojë të dhëna individëve të ngarkuar për çdo njësi të çështjeve studentore.
- Të hartojë dhe ndjekë programet për nxitjen e aktiviteteve dhe jetën studentore, për përmirësimin e shërbimeve studentore, botimet studentore etj.

3. Kush mund të aplikojë:

Çdo individ që zotëron minimalisht **Titull Doktorature**

Preferohen individë që kanë vite experience në nivele dhe fusha të ngjashme

4. Aftësitë personale

- Njohja me zhvillimet më të reja mbi teknologjitë dhe fushat e lidhura me vendin e punës.
- Analitik , negociator, komunikativ
- Aftësi supërvizuese dhe menaxheriale
- Aftësi pune në grup

5. Kushtet e punës, Pagesa

Bazuar mbi punën në zyrë. Pagesa konkurruese në tregun e punës.

6. Proçedura për Aplikim

Dërgoni dokumentacionin e plotë shoqëruar nga një letër interesi pranë :
Sekretarisë Arsimore

Universiteti Marin Barleti
Rruga Sami Frashëri, Nr 14
Tiranë

Ose

Dokumentacion e plotë të skanuar në info@umb.edu.al

Në të 2-ja mënyrat që mund të zgjidhni duhet të përcaktoni vendin e punës , për të cilin po aplikoni ose të përcaktoni Ref Nr (Numri i References)

E rëndësishme: Vetëm të kualifikuarit do të përzgjidhen për proçesin e intervistës